

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Детская школа искусств с.Тирлянский муниципального района
Белорецкий район Республики Башкортостан

ПРИКАЗ

25.03.2020

№ 13-ОД

**Об организации обучения в МБУ ДО ДШИ
с. Тирлянский в дистанционной форме**

Во исполнения Указа главы Республики Башкортостан от 25.03.2020 года № УГ – 123 « О внесении изменений в Указ Главы Республики Башкортостан от 18.03.2020 года № УГ -11 «О внесении режима «Повышенная готовность» на территории Республики Башкортостан в связи с угрозой распространения в РБ новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), Приказа № 95 от 25.03.2020 года Министерства культуры Республики Башкортостан, Приказа МКУ «Управление культуры муниципального района Белорецкий район Республики Башкортостан» №26-од п.01 от 25.03.2020 года,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Продлить каникулы, установив их период с 23 марта по 01 апреля 2020 года;
2. Организовать с 02 апреля 2020 года образовательный процесс в МБУ ДО ДШИ с. Тирлянский в формате дистанционного обучения;
3. Отменить выезды обучающихся и преподавателей в МБУ ДО ДШИ с. Тирлянский для участия в различных мероприятиях;
4. С целью прохождения дополнительных образовательных программ в полном объеме организовать работу по предметам с обучающимися, используя дистанционные технологии (сайт школы <https://dshi-tir.bash.muzkult.ru>);
5. Создать рабочую группу по обеспечению реализации дополнительных образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий в составе:
 - Н.А. Накарякова – директор МБУ ДО ДШИ с. Тирлянский, руководитель рабочей группы,
 - Н.Н. Медведкова – заместитель директора по УР МБУ ДО ДШИ с. Тирлянский, член рабочей группы,
 - К.Е.Разумнова – документовед МБУ ДО ДШИ с. Тирлянский, член рабочей группы.
6. Рабочей группе:
 - 6.1. в срок до 02 апреля 2020 года разработать Положение об организации учебного процесса в МБУ ДО ДШИ с. Тирлянский с применением дистанционных технологий», в котором определить, в том числе, порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся и проведение текущего, промежуточного и итогового контроля по учебным дисциплинам;

6.2. в срок до 02 апреля 2020 года сформировать расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине, предусматривая дифференциацию по классам и сокращение времени проведения урока до 30 минут;

6.3. в срок до 03 апреля 2020 года разместить на официальном сайте МБУ ДО ДШИ с. Тирлянский Положение об организации учебного процесса в МБУ ДО ДШИ с. Тирлянский с применением дистанционных технологий, расписание занятий.

7. Назначить ответственным за координацию работы в МБУ ДО ДШИ с. Тирлянский по обучению с помощью дистанционных технологий – Н.Н. Медведкову заместителя директора по учебной работе.

8. Преподавателям:

8.1. в срок до 03.04.2020 года довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) информацию о реализации образовательных технологий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе с расписанием занятий;

8.2. в срок до 03.04.2020 года организовать сбор заявлений родителей (законных представителей) о согласии о переходе на дистанционную форму обучения по дополнительным программам в области искусств;

8.3. Документоведу К.Е. Разумновой размещать на сайте школы отчеты преподавателей за каждый день (документы, презентации, ссылки, фото);

8.4. при реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий образовательной организации внести соответствующие корректировки в рабочие программы в части форм обучения (лекция, онлайн консультация), технических средств обучения, своевременно осуществлять корректировку календарно-тематического планирования рабочей программы с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме и представлять лист корректировки рабочей программы (календарно-тематического планирования);

8.5. обеспечить систему проверки и оценивания выполненных домашних заданий обучающимися;

8.6. своевременно заполнять журналы в соответствии с расписанием уроков.

9. Дистанционное обучение организовать в соответствии с расписанием занятий.

10. Внести изменения в трудовые договоры сотрудников об изменении условий труда путем заключения дополнительных соглашений к трудовым договорам.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор ДШИ _____  Н.А. Накарякова